

Rapport d'évaluation pédagogique

Enseignant(e) :

Evaluation pédagogique réalisée par :

Directeur	
Autre :	

Accompagné(s) de Mme / M :

1 ^{ère} évaluation	
Evaluation n°	

Evaluation en vue d'une nomination	
Evaluation d'un MDP définitif	

Date :	Heure :	Cours :
Classe :	Local :	Nombre d'élèves :
Sujet de la leçon :		

Conventions pour l'interprétation de la grille :

N	Le critère n'est pas respecté et nous insistons pour qu'il soit travaillé de manière approfondie.
R	On peut percevoir une volonté de respecter le critère mais il est nécessaire d'y prêter une attention particulière.
E	Le critère est parfaitement respecté et l'enseignant est efficace dans sa démarche.
/	Le critère est sans objet ou non applicable pour la leçon et ne fera pas l'objet d'une évaluation.

1. GENERALITES & PREPARATION DE L'ENSEIGNANT(E)

		N	R	E
1	Une note d'intentions pédagogiques est présente en début de classeur des élèves			
2	Une planification annuelle de la matière est présente en début du livre de bord du MDP			
3	Les notes sont claires, bien présentées, bien documentées			
4	Les contenus sont suffisants, le programme et/ou socle de compétences sont présents			
5	Les supports de cours / notes enseignant(e) font preuve d'une réflexion personnelle			
6	Les évaluations sont présentes ET les modalités d'évaluation sont présentes, précises et explicites (grilles, critères et indicateurs)			
7	La matière présentée est exacte			
8	EVENTUELLEMENT : Les règles de sécurité sont présentes et adaptées au cours			

Commentaires :

2. JOURNAL DE CLASSE- CARNET DE POINTS - EVALUATIONS.

		N	R	E
1	Il est complété à l'avance			
2	Il est noté au tableau			
3	Il est le reflet de la matière vue et les intitulés sont précis et explicites			
4	Il est rédigé sur feuilles ad hoc ou selon modèle concerté avec la Direction			
5	Les travaux et évaluations sont mentionnés			
6	Les élèves absents sont notés et le billet de présences envoyé aux éducateurs			
7	Les résultats des évaluations sont notés dans le JDC ou sur la feuille récapitulative avec dates et objets			
8	Les évaluations proposées sont en adéquation avec le niveau des études attendu			
9	L'évaluation des compétences est fiable			
10	EVENTUELLEMENT : Un test valide la connaissance des règles de sécurité (pratique)			

Commentaires :

3. JOURNAL DE CLASSE ET DES NOTES DES ELEVES

		N	R	E
1	Le titulaire du cours vérifie régulièrement que le JDC est complété pour son cours			
2	Les résultats tant de l'évaluation formative que certificative y sont notés			
3	Les compétences à atteindre, les critères d'évaluation sont présents dans les notes			
4	Les documents remis aux élèves permettent une étude correcte			
5	L'enseignant s'est assuré de la bonne prise de notes (pertinentes) des élèves			

Commentaires :

4. ASPECTS PEDAGOGIQUES

		N	R	E
1	L'enseignant met en place un cadre permettant aux élèves d'être acteurs de leur apprentissage			
2	Les consignes sont claires, précises, adaptées			
3	L'enseignant veille à l'exécution des consignes données			
4	Des moments de (re)structuration sont organisés			
5	Présence et utilisation d'un matériel pédagogique adéquat			
6	Rythme de travail correct et adapté			
7	L'enseignant fait preuve de clarté et de rigueur dans sa démarche pédagogique			
8	Qualité de l'expression écrite			
9	Qualité de l'expression orale			
10	La motivation de l'enseignant est perceptible			
11	Participation active de tous les élèves			
12	L'enseignant exploite les questions et remarques des élèves			

Commentaires :

5. ASPECTS RELATIONNELS

		N	R	E
1	L'enseignant gère sa classe avec une autorité bienveillante			
2	L'enseignant favorise l'écoute et le respect mutuels			
3	L'enseignant a le souci de promouvoir la confiance en soi (remarques positives)			
4	Le climat de classe est propice aux apprentissages			

Commentaires :

6. COMMENTAIRES GENERAUX DE LA VISITE PEDAGOGIQUE ET DE L'ENTRETIEN GLOBAL REALISE AVEC L'ENSEIGNANT SUR SA PRATIQUE PEDAGOGIQUE.

Points forts à maintenir et développer :

Aspect(s) à améliorer :

Aspect(s) à éviter :

Avis général :

Suites à envisager si nécessaire :

7. COMMENTAIRES EVENTUELS DE L'ENSEIGNANT

Le(s) responsable(s) de la
visite,

La Direction,

L'enseignant(e),

Date de la remise du rapport :